

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>German Rafael Macz Corzantes</u> | CUJ: | <u>2390961770101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-1114-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>791-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>85561681</u> |
| Número de Factura: | <u>3163963788</u> | Serie: | <u>66C65B4E</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 8,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Diciembre</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 43,096.77</u> | Plazo del Contrato: | <u>20/07/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Seccion de Inventarios</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **la Seccion de Inventarios, del Departamento Financiero de Administracion y Finanzas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio; Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

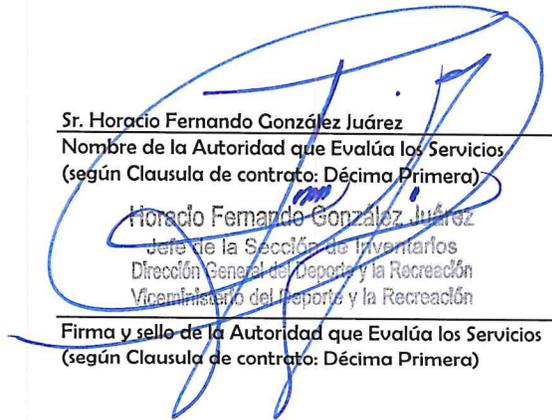
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé apoyo en la elaboración de tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Seccion de Inventarios.
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del inventario físico anual.
5. Apoyé en la elaboración de tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

German Rafael Macz Corzantes
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sr. Horacio Fernando González Juárez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Horacio Fernando González Juárez
Jefe de la Sección de Inventarios
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>German Rafael Macz Corzantes</u> | CUI: | <u>2390961770101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-1114-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>791-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>85561681</u> |
| Número de Factura: | <u>3163963788</u> | Serie: | <u>66C65B4E</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 8,000.00</u> | Período del Informe: | <u>20/07/2023 al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 43,096.77</u> | Plazo del Contrato: | <u>20/12/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Inventarios</u> | | |

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Sección de Inventarios, del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

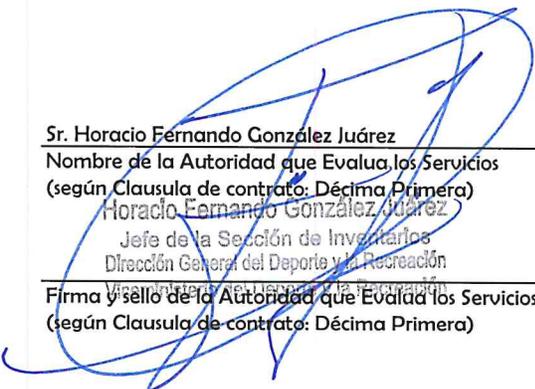
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en el archivo de tarjetas de responsabilidad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindo apoyo en la elaboracion y actualizacion de tarjetas de Responsabilidad del personal de la seccion de almacen, tesoreria, departamento financiero, seccion de contabilidad, presupuesto, administrativo, ventanilla unica, delegacion de sistemas informaticos, activos fijos, comisionados del estado y bienes del estado.
- Se apoyó en la verificación del cumplimiento de las planificaciones para la unidad asignada.
- Se apoyó en la entrega de Sillas de Ruedas en distintas Municipalidades.

German Rafael Macz Corzantes
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sr. Horacio Fernando González Juárez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Horacio Fernando González Juárez
Jefe de la Sección de Inventarios
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>German Rafael Macz Corzantes</u> | CUI: | <u>2390961770101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-1114-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>791-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>85561681</u> |
| Número de Factura: | <u>3163963788</u> | Serie: | <u>66C65B4E</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 8,000.00</u> | Período del Informe: | <u>20/07/2023 al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 43,096.77</u> | Plazo del Contrato: | <u>20/07/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Inventarios</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Sección de Inventarios, del Departamento Financiero de Administración y Finanzas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

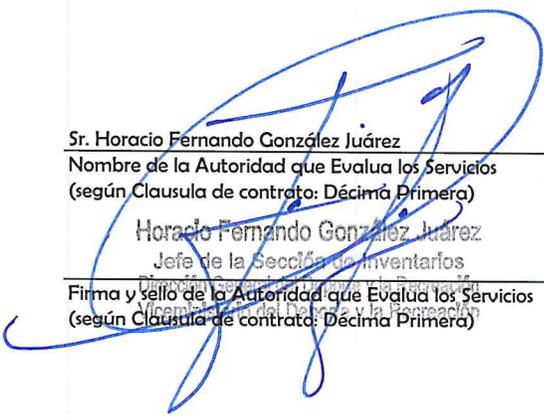
- Se logró la actualización de 20 tarjetas de responsabilidad del personal de la seccion de Almacen.
- Se logró la actualización de 25 tarjetas de responsabilidad del personal de seccion de tesoreria.
- Se logró la actualización de 40 tarjetas de responsabilidad del personal del departamento financiero.
- Se logró la actualización de 15 tarjetas de responsabilidad del personal de la seccion de contabilidad .
- Se logró la actualización de 05 tarjetas de responsabilidad del personal de presupuesto.
- Se apoyó en la entrega de 32 Sillas de Ruedas de baloncesto en las Municipalidades de Zacapa, Melchor de Mencos y San Jeronimo (14 en cada municipalidad).
- Se logró la actualización de 40 tarjetas de responsabilidad del personal de administrativo financiero.
- Se logró la actualización de 15 tarjetas de responsabilidad del personal de ventanilla unica.
- Se logró la revision y marcaje de 100 bienes de nuevo ingreso para la Delegacion de sistemas informaticos y asi mismo la actualizacion de 08 tarjetas de responsabilidad del area de sistemas informaticos.
- Se logro la actualizacion de tarjetas de responslidad del area de bienes del estado.
- Se logró el traslado a bodega de 60 bienes de baja de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

German Rafael Macz Corzantes
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sr. Horacio Fernando González Juárez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Horacio Fernando González Juárez
Jefe de la Sección de inventarios


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)